



PEMERINTAH KOTA GORONTALO

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PROF. DR. H. ALOEI SABOE

Jln Prof. Dr. H. Aloei Saboe No.92 ☎ (0435) 821218, 821924 Fax (0435) 822150

KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PROF.DR.H.ALOEI SABOE KOTA GORONTALO

NOMOR : 04/SK/DIR/RSAS/I/2021

TENTANG

PENUNJUKKAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)
TAHUN ANGGARAN 2021

DIREKTUR,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka efektivitas dan efisiensi pelaksanaan tugas Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan di Lingkungan Rumah Sakit Umum Daerah Prof. Dr. H. Aloei Saboe Kota Gorontalo Tahun Anggaran 2021, perlu menunjuk Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK);
- b. bahwa Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) di Lingkungan Rumah Sakit Umum Daerah Prof. Dr. H. Aloei Saboe Kota Gorontalo Tahun Anggaran 2021, perlu ditetapkan dengan Keputusan Direktur;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b perlu menetapkan Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Prof. Dr. H. Aloei Saboe Kota Gorontalo tentang Penunjukan Pejabat Pelaksana Teknis (PPTK) Tahun Anggaran 2021;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4355);
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Badan Layanan Umum (Lembaran Negara

Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4503), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 74 Tahun 2012 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 171, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5340);

5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2018 tentang Badan Layanan Umum Daerah;
8. Keputusan Walikota Gorontalo Nomor : 01.a /8/I/2011 Tahun 2011 tentang Penetapan Status Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK-BLUD) pada Rumah Sakit Umum Daerah Prof. Dr. H. Aloe Saboe Kota Gorontalo selaku Penyelenggara Pola Pengelola Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK-BLUD);
9. Keputusan Walikota Gorontalo Nomor : 821.2/BKPP/II/2020 Tanggal 31 Agustus 2020 tentang Pengangkatan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Prof. Dr. H. Aloe Saboe Kota Gorontalo;
10. Keputusan Walikota Gorontalo Nomor : 40.a/8/I/2016 tanggal 4 Januari 2016 tentang Pengangkatan Pejabat Pengelola Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Prof. Dr. H. Aloe Saboe Kota Gorontalo;

Memperhatikan : Dokumen Pelaksanaan Anggaran dan Rencana Bisnis Anggaran Rumah Sakit Umum Daerah Prof. Dr. H. Aloe Saboe Kota Gorontalo Tahun Anggaran 2021.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Penunjukan Pejabat Pelaksana Teknis (PPTK) Tahun Anggaran 2021 sebagaimana tercantum dalam Lampiran I, II, III dan IV yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

- KEDUA : Penunjukan Pejabat sebagaimana dimaksud Diktum KESATU mempunyai tugas sebagai berikut :
- a. Mengendalikan pelaksanaan kegiatan.
 - b. Melaporkan perkembangan pelaksanaan kegiatan.
 - c. Menyiapkan dokumen anggaran atas beban pengeluaran pelaksanaan kegiatan.
 - d. Menandatangani dokumen Surat Permintaan Pembayaran (SPP) bersama-sama dengan Bendahara Pengeluaran dalam pengajuan SPP-LS untuk pengadaan barang dan jasa dan belanja modal.
- KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya, Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) bertanggung jawab kepada Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Prof. Dr. H. Aloe Saboe Kota Gorontalo.
- KEEMPAT : Biaya yang timbul sebagai akibat dari Keputusan ini dibebankan pada Rencana Bisnis Anggaran Rumah Sakit Umum Daerah Prof. Dr. H. Aloe Saboe Kota Gorontalo Tahun Anggaran 2021.
- KELIMA : Pada saat Keputusan ini mulai berlaku, Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Prof. Dr. H. Aloe Saboe Kota Gorontalo Nomor : 01/SK/DIR/RSAS/I/2020 tanggal 02 Januari 2020 tentang Penunjukan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Tahun Anggaran 2020 dicabut dan dinyatakan tidak berlaku lagi.
- KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal 01 Januari 2021.

Ditetapkan di Gorontalo
pada tanggal 04 Januari 2021

 DIREKTUR,

dr. ANDANG ILATO, SH., MM
Pembina Utama Muda
Nip : 19640430 199803 1002

Tembusan disampaikan kepada Yth:

1. Walikota Gorontalo di Gorontalo.
2. Inspektur Kota Gorontalo di Gorontalo.
3. Ketua Dewan Pengawas BLUD RSUD Prof.Dr.H. Aloe Saboe
4. Arsip.

LAMPIRAN I :
 KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PROF. DR. H. ALOEI SABOE
 KOTA GORONTALO
 NOMOR : 04 /SK/DIR/RSAS/I/2021
 TENTANG
 PENUNJUKAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) TAHUN ANGGARAN 2021

NO	NAMA /NIP	JABATAN	KEGIATAN	SUMBER DANA	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5	6
1	FONNY LAMBA, S.Kep.Ns 19812611 200312 2 006	KEPALA BIDANG PELAYANAN	- <i>Pelayanan Kesehatan Kerja</i> * Biaya BHP Pemeriksaan Kesehatan Petugas Rumah sakit - <i>pengembalian obat dan BHP kesehatan pasien</i> * pengembalian biaya obat dan bahan habis pakai kesehatan - <i>Penyediaan bahan material unit hemodialisa</i> * Bahan Material Unit Hemodialisa - <i>Penyediaan bahan habis pakai Bank Darah Rumah Sakit</i> * Penyediaan bahan habis pakai Bank Darah Rumah Sakit - <i>Pelayanan Kesehatan Kerja</i> * Jasa pemeriksaan kesehatan Petugas - <i>Pemberian bantuan pelayanan kesehatan kepada masyarakat</i> * Honor petugas pelaksana - <i>Kerjasama operasional cardiac center</i> * Kerjasama operasional cardiac center - <i>Penyediaan Bahan Logistik Instalasi Gizi</i> * Bahan bakar minyak / gas - <i>Perijinan Peralatan Radiologi</i> * Perijinan Peralatan Radiologi - <i>Pemeriksaan Mutu Eksternal Laboratorium</i> * Pemeriksaan Mutu Eksternal Laboratorium - <i>Pemeriksaan air RO Hemodialisa</i> * Pemeriksaan air RO Hemodialisa - <i>Analisis TLD (Thermoluminescent Dosimetry) Badge</i> * Analisis TLD (Thermoluminescent Dosimetry) Badge - <i>Bahan Material Covid-19</i> * Bahan Material Covid-19	RBA	
2	dr. JEFRI MUSTAPA, MPH NIP. 19691204 200012 1 003	KASUBID PELAYANAN MEDIS	- <i>Penyediaan Tenaga Medik Pelayanan Jantung dan Pembuluh Darah</i> * Kemitraan Dokter Spesialis / Residen Jantung - <i>Penyediaan Pelayanan Kesehatan Jiwa</i> * Kemitraan Dokter Spesialis / Residen Jiwa - <i>Penyediaan Pelayanan Kesehatan Urologi</i> * Kemitraan Dokter Spesialis / Residen Urologi - <i>Pemenuhan Bahan Habis Pakai Rehab Medik</i> * Balon IRR 250 Watt * Balon IRR 150 Watt - <i>Penyediaan Bahan Habis Pakai Kesehatan Ruang Operasi</i> * Bahan habis pakai bedah syaraf	RBA	

1	2	3	4	5	6
			* Pengadaan Implan Bedah - Penyediaan bahan habis pakai kesehatan laboratorium * Penyediaan Bahan Habis Pakai laboratorium Patologi Anatomi * Pengadaan Bahan Habis Pakai Kesehatan Laboratorium - Penyediaan Jasa Pelayanan Kesehatan * Biaya Jasa Pelayanan Kesehatan		
3	YULFAN ANGGOWA, SKM NIP. 19670916 199103 1 010	KEPALA SUB. BIDANG PERALATAN MEDIS & LOGISTIK KEPERAWATAN	- Pemeliharaan Incenerator dan IPAL Rumah sakit * Bahan Bakar Incenerator - Penyediaan Fasilitas dan Peralatan Pengolahan Limbah Rumah Sakit * Penyediaan Safety Box * Penyediaan Spill Kit - Pemeriksaan Sampel makanan, Air Bersih dan Air Limbah * Pemeriksaan Sampel Air Bersih dan Air Limbah * Pemeriksaan Sampel makanan - Kerjasama Cleaning service Rumah sakit * Kerjasama Cleaning service Rumah Sakit - Pemeliharaan Incenerator dan IPAL Rumah sakit * Pemeliharaan Incenerator Rumah Sakit - Penyediaan Fasilitas dan Peralatan Pengolahan Limbah Rumah Sakit * Biaya Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih * Penyediaan bahan Pengolahan Limbah B3 * Penyediaan Tempat Sampah Rumah Sakit - Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat-alat Kesehatan Rumah sakit * Pemeliharaan rutin / berkala alat - alat Kesehatan Rumah sakit - Kalibrasi Peralatan Kesehatan * Kalibrasi Peralatan Kesehatan - Pemeliharaan jaringan air dan rumah pompa * Pemeliharaan jaringan air dan Rumah Pompa - Pemeliharaan Incenerator dan IPAL Rumah sakit * Pemeliharaan IPAL Rumah Sakit - Pengadaan Alat pelindung diri Pb dan aksesoris penunjang radiologi * Pintu utama ruangan x ray (pintu depan) uk. daun 235x180 cm, sliding besar, lapisan Pb 4,23m2, 2mm * Pintu operator ruangan x ray (pintu belakang) uk. daun 235x100 cm, sliding besar, lapisan Pb 4,23m2 2mm - Pemeliharaan Incenerator dan IPAL Rumah sakit * Pompa Celup IPAL - Pelunasan Pembayaran Pengadaan CT Scan dan MRI * Pelunasan Pembayaran Pengadaan CT Scan dan MRI	RBA	
4	MEMY S. BEMPAH, SKM NIP. 19740222 199703 2 002	KEPALA SUB. BIDANG PENUNJANG MEDIS	- Penyediaan Obat-obatan dan Bahan Habis Pakai Kesehatan Instalasi Farmasi * Pengadaan Obat-obatan instalasi farmasi (SILPA) * Pengadaan Obat-Obatan Instalasi Farmasi * Pengadaan Bahan Habis Pakai Kesehatan Farmasi * Penyediaan Gas Medis - Pemenuhan asuhan Gizi Pasien * Penyediaan makanan dan Minuman pasien - Penyediaan makanan Petugas Tempat Beresiko * Penyediaan makanan Petugas Tempat Beresiko	RBA	
5	EVARIYANTI KATILI, SKM NIP. 19790706 200112 2 001	KEPALA SUB. BIDANG PROMOSI KESEHATAN	- Penyediaan Barang Cetak media Promosi * Penyediaan Barang Cetak media Promosi - Promosi Kesehatan Melalui Media Cetak dan Media elektronik * Promosi Kesehatan Melalui Media Cetak dan Media elektronik	RBA	

1	2	3	4	5	6
6	HERLINA Z. UNO, SKM., M.Kes NIP. 19690704 199001 2 002	KASUBID ETIKA DAN MUTU KEPERAWATAN	- <i>Bimbingan Rohani bagi Pasien</i> * Bimbingan Rohani bagi pasien	RBA	
7	TITIEK S. WANTOGIA, SH NIP. 19850222 200901 2 002	KABID PERENCANAAN & MEDICAL RECORD	- <i>Penyediaan Dokumen Gambar dan RAB Pembangunan Rumah Sakit</i> * Pembuatan RAB dan Gambar Rencana Rehabilitasi Gedung G1 * Pembuatan RAB dan Gambar Rencana Rehabilitasi Gedung G4 * Pembuatan RAB dan Gambar Rencana Pengembangan NICU * Pembuatan RAB dan Gambar Bangunan Gudang Medical Record - <i>Penyediaan jasa terhadap pengadaan barang dan jasa</i> * Jasa Panitia Pengadaan Barang dan Jasa - <i>Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah</i> - Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	RBA	
8	SUMARDIN SURATINOYO NIP. 19660718 199103 1 010	KASUBID DATA DAN SISTEM INFORMASI	- <i>Penyusunan Profil Rumah Sakit</i> * Penyusunan Profil Rumah Sakit - <i>Pemeliharaan Peralatan Sistem Informasi</i> * Penyediaan Peralatan Komputer - <i>Pembayaran biaya sistem informasi</i> * Beban biaya sistem informasi - <i>Pemeliharaan Peralatan Sistem Informasi</i> * Biaya Langganan Internet * Biaya Langganan TV Kabel - <i>Pemeliharaan Peralatan Sistem Informasi</i> * Penggantian dan Pengisian Tinta Printer * Biaya Pemeliharaan Printer * Biaya Pemeliharaan Komputer * Pemeliharaan Instalasi jaringan Komunikasi * Pemeliharaan Instalasi jaringan Internet - <i>Penyediaan alat sarana informasi RS</i> * Printer - <i>Penyediaan alat sarana informasi RS</i> * Komputer - <i>Penyediaan alat sarana informasi RS</i> * Laptop - <i>Penyediaan alat sarana informasi RS</i> * monitor	RBA	
9	SAMAD S. RAHMAN, AMKL NIP. 19651208 198803 1 012	KEPALA SUB. BIDANG MEDICAL RECORD	- <i>Pemilahan dan pemusnahan Dokumen Rekam Medis</i> * Pemilahan Berkas Rekam Medis	RBA	
10	LUKMAN DAMISI, S.Mn NIP. 19630719 198612 1 002	KEPALA BIDANG UMUM & KEPEGAWAIAN	- <i>Penyediaan Jasa Surat Menyurat</i> * Belanja Perangko, Material dan Benda Pos Lainnya - <i>Penyediaan Makanan dan Minuman Rapat</i> * Penyediaan Makanan dan Minuman Rapat - <i>Penyediaan Makanan Dan Minuman Kantor</i> * Penyediaan Makanan dan Minuman Tamu - <i>Penyediaan Makanan Dan Minuman Kantor</i> * Penyediaan Makanan dan Minuman Insientil * Penyediaan Makanan dan Minuman Buka Puasa Petugas - <i>Penyediaan Jasa kebersihan Kantor</i> * Biaya Retribusi Kebersihan Kantor	RBA	

1	2	3	4	5	6
			- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik * Biaya Telepon * Biaya Air * Biaya Listrik - Pemeliharaan AC * Pemeliharaan AC - Pemeliharaan Rutin/Berkala rumah Sakit * Biaya Pemeliharaan Rutin/Berkala Instansi Rawat jalan * Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung CMU * Pemeliharaan Rutin Berkala/Gedung G1 * Pemeliharaan rutin/berkala gedung kelas III * Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung G3 * Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung G4 * Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung VIP * Pemeliharaan Rutin/Berkala gedung Kantor * Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung IRD * Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Instalasi Bedah * Pemeliharaan Rutin/berkala gedung Instalasi Kamar Mayat * Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Laundry * Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung IPPM * Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung IPSRS * Pemeliharaan Rutin/berkala Instalasi Radiologi * Pemeliharaan Rutin/Berkala Instalasi Laboratorium * Pemeliharaan Rutin/Berkala Instalasi BDRS * Pemeliharaan Rutin/Berkala Instalasi Hemodialisa - Pengadaan Mobil Operasional * Mobil Operasional - Belanja Peralatan dan Perlengkapan Kantor * Kursi Chitos Biru * Kursi Putar Futura - Belanja Peralatan dan Perlengkapan Kantor * AC 1 PK * AC 2 PK - Belanja Peralatan dan Perlengkapan Kantor * Kursi Kerja Direksi Eselon IV - Belanja Peralatan dan Perlengkapan Kantor * Lemari Arsip Dinamis - Pengkondisian Ruang Rawat Inap Isolasi (Gedung G4) * Pengkondisian Ruang Rawat Inap Isolasi (Gedung G4) - Rehabilitasi Bangunan Pintu Gerbang Rumah Sakit * Rehabilitasi Bangunan Pintu Gerbang Rumah Sakit - Pemeliharaan AC * Pemeliharaan AC - Pembangunan gedung rekam medis rumah sakit * Pembangunan gedung rekam medis rumah sakit - Pembuatan Kamar Mandi Instalasi Rawat Jalan * Pembuatan Kamar Mandi Instalasi Rawat Jalan - Pembangunan Koridor Pejalan Kaki * Pembangunan Koridor Pejalan Kaki - Peralatan Rumah Tangga Rumah Sakit * Peralatan Rumah Tangga Rumah Sakit		

1.	2	3	4	5	6
11	MOH. TAUFIK DUNGGA,A.Md, Kep NIP. 19731101 1994 1 004	KEPALA SUB. BIDANG UMUM & PERLENGKAPAN	- Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan kendaraan Dinas/ Operasional * Biaya Bahan Bakar Minyak/Gas dan Pelumas Kendaraan Operasional - Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan gedung Kantor * Bahan Bakar Genset - Pemeliharaan Rutin/Berkala Ambulance/Mobil Jenazah * Biaya Bahan Bakar Minyak Gas/Gas dan Pelumas - Penyediaan alat tenun kebutuhan rumah sakit * Penyediaan Tirai * Alat Tenun Rumah Sakit - Penyediaan Alat Tulis Kantor * Biaya Alat Tulis Kantor - Penyediaan Barang cetakan dan Pengadaan * Biaya Cetakan Kantor - Pemyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor * Penyediaan Alat Listrik Dan Elektronik - Belanja Jasa Tenaga Pengamanan * Belanja Jasa Tenaga Pengamanan - penyediaan bahan habis pakai laundry * Penyediaan bahan habis pakai laundry - Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan * Sewa Rumah Untuk Dokter - Pemeliharaan Instalasi Listrik Tempat Beresiko * Pemeliharaan Instalasi Listrik Tempat Beresiko (IBS,LAB,Radiologi,CSSD,Genset) - Penataan Taman dan Halaman Rumah Sakit * Penataan Taman dan Halaman - Pemeliharaan Kanopi Instalasi Rawat Jalan * Pemeliharaan Kanopi Instalasi Rawat Jalan - Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan gedung Kantor * Biaya Pemeliharaan Genset - Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan gedung Kantor * Biaya Pemeriksaan Alat Pemadam (APAR)	RBA	
12	SELVI LIANA TAHIR, SE NIP. 19841116 201001 2 002	KEPALA SUB. BIDANG KEPEGAWAIAN DAN DIKLAT	- Penyediaan Jasa Pelayanan Kesehatan * Biaya Jaga Malam Petugas - Pelaksanaan Uji Kompetensi Naik Jenjang jabatan Fungsional * Honor Tim Penilai Jabatan Fungsional Perawat - Penyediaan Tenaga Spesialistik Rehabilitasi Medik * Bantuan Pendidikan Spesialistik Rehabilitasi Medik - Penyediaan Tenaga Spesialistik Urologi * Bantuan Pendidikan Spesialistik Urologi - Penyediaan Gaji Tenaga Penunjang Paramedis rumah Sakit * Jasa Tenaga Penunjang Paramedis Rumah Sakit - Penyediaan Jasa Tenaga Penunjang Kegiatan Rumah Sakit * Jasa Tenaga Penunjang Kegiatan Administrasi * Jasa Tenaga Penunjang Kegiatan Non medis - Penyediaan Gaji Tenaga Penunjang Tenaga Medis Rumah Sakit * Jasa Tenaga Penunjang Medis - Tersedianya Pembayaran Asuransi Ketenagakerjaan * Asuransi Ketenagakerjaan	RBA	

1	2	3	4	5	6
13	RULAN POBI NIP. 19811122 201001 1001	KEPALA SUB. BIDANG HUKUM & HUMAS	- <i>Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan kendaraan Dinas/ Operasional</i> * Suku Cadang Kendaraan Operasional - <i>Pemeliharaan Rutin/Berkala Ambulance/Mobil Jenazah</i> * Suku cadang kendaraan ambulance - <i>Pendampingan tim ahli penanganan dan tindakan pencegahan gugatan hukum</i> * Pendampingan tim ahli penanganan dan tindakan pencegahan gugatan hukum - <i>Penyediaan Bahan Bacaan Media Informasi</i> * Biaya Langganan Media Cetak dan Media Informasi - <i>Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan kendaraan Dinas/ Operasional</i> * STNK Kendaraan Roda Empat * STNK Roda Dua - <i>Penyediaan SOP Pengelolaan Barang dan Jasa</i> * Biaya Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang dan Jasa - <i>Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan kendaraan Dinas/ Operasional</i> * Jasa Service Kendaraan Opeasional - <i>Pemeliharaan Rutin/Berkala Ambulance/Mobil Jenazah</i> * Jasa Service kendaraan Ambulance - <i>Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan</i> * Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	RBA	
14	YUVINA HAFID, S.Pd NIP. 19640804 198903 2 014	KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN	- <i>Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan</i> * Honor Bendahara dan Pembatu Bendahara - <i>Penyusunan SOP Keuangan</i> * Biaya Rapat Pembahasan - <i>Penyusunan SOP Keuangan</i> * Konsultasi Manajemen / Pengelola Keuangan - <i>Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan</i> * Biaya Administrasi Bank - <i>Penyusunan SOP Keuangan</i> * Perjalanan Dinas Dalam Daerah	RBA	
15	IRAMAYA ERAKU, SE NIP. 19811129 200604 2 013	KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI	- <i>Penyusunan Laporan Keuangan</i> * Perjalanan Dinas Dalam Daerah - <i>Penyusunan Laporan Keuangan</i> * Review Penyusunan Laporan Keuangan - <i>Audit Laporan Keuangan</i> * Rapat Koordinasi dan Konsultasi Finalisasi Hasil Audit KAP * Jasa Audit Laporan Keuangan	RBA	

DIREKTUR,

dr. ANDANG ILATO, SH.,MM

Pembina Utama Muda
NIP. 19640430 199803 1002

LAMPIRAN II :

KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PROF. DR. H. ALOEI SABOE

KOTA GORONTALO

NOMOR : 04/SK/DIR/RSAS/I/2021

TENTANG

PENUNJUKAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIK KEGIATAN (PPTK) TAHUN ANGGARAN 2021

NO	NAMA /NIP	JABATAN	KEGIATAN	SUMBER DANA	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5	6
1	LUKMAN DAMISI, S.Mn NIP. 19630719 198612 1002	KEPALA BIDANG UMUM DAN KEPEGAWAIAN	- <i>Belanja Modal Kendaraan Bermotor Khusus</i> * Ambulance Jenazah	DAK	
2	YULFAN ANGGOWA, SKM NIP. 19670916 199103 1010	KEPALA SUB BIDANG PERALATAN MEDIS & LOGISTIK KEPERAWATAN	- <i>Belanja Modal Alat Kedokteran Bagian Penyakit Dalam</i> * Peralatan Kesehatan Instalasi Rawat Intensif (ICCU) * Peralatan Kesehatan instalasi rawat inap * Penyediaan Peralatan HCU * Peralatan Kesehatan UTD/BDRS	DAK	

DIREKTUR,

dr. ANDANG ILATO, SH.,MM

Pembina Utama Muda

NIP. 19640430 199803 1002

LAMPIRAN III :

KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PROF. DR. H. ALOEI SABOE
KOTA GORONTALO

NOMOR : 04/SK/DIR/RSAS/I/2021

TENTANG

PENUNJUKAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) TAHUN ANGGARAN 2021

NO	NAMA /NIP	JABATAN	KEGIATAN	SUMBER DANA	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5	6
1	Dr. JEFRI MUSTAPA, MPH NIP. 19691204 200012 1003	KEPALA SUB. BIDANG PELAYANAN MEDIS	- BELANJA JASA TENAGA KESEHATAN * Biaya Insentif tunjangan daerah	APBD	

/ DIREKTUR,

dr. ANDANG ILATO, SH.,MM

Pembina Utama Muda

NIP. 19640430 199803 1002

LAMPIRAN IV :
 KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PROF. DR. H. ALOEI SABOE
 KOTA GORONTALO
 NOMOR : 04/SK/DIR/RSAS/1/2021
 TENTANG
 PENUNJUKAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) TAHUN ANGGARAN 2021

NO	NAMA /NIP	JABATAN	KEGIATAN	SUMBER DANA	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5	6
1	FONNY LAMBA, A.Md. Kep NIP. 19811126 200312 2006	KEPALA BIDANG PELAYANAN	- <i>Belanja Obat-Obatan</i> * <i>Pengadaan Obat-Obatan Rumah Sakit</i>	APBD	

DIREKTUR,

dr. ANDANG ILATO, SH.,MM

Pembina Utama Muda
 NIP. 19640430 199803 1002